

Naročnik:

JAVNO KOMUNALNO PODJETJE d.o.o.
SLOVENSKE KONJICE (v nadaljevanju JKP d.o.o.
Slovenske Konjice)
Celjska cesta 3
3210 SLOVENSKE KONJICE

Predmet javnega naročila:

NAKUP TOVORNEGA SMETARSKEGA VOZILA

RAZPISNA DOKUMENTACIJA

št. JN-07/2025

December, 2025

VSEBINA RAZPISNE DOKUMENTACIJE

1	POVABILO K ODDAJI PONUDBE	2
1.1	Osnovni podatki o naročniku in javnem naročilu.....	2
2	NAVODILA PONUDNIKOM ZA IZDELAVO PONUDBE – SPLOŠNI DEL	3
2.1	Opis predmeta javnega naročila	3
2.2	Pravna podlaga.....	3
2.3	Razpisna dokumentacija.....	3
2.4	Razlogi za izključitev	4
2.5	Pogoji za udeležbo.....	4
2.6	Ponudba	12
3	NAVODILA PONUDNIKOM ZA IZDELAVO PONUDBE – POSEBNI DEL.....	20

1 POVABILO K ODDAJI PONUDBE

1.1 Osnovni podatki o naročniku in javnem naročilu

Naročnik JKP, Javno komunalno podjetje d.o.o. Slovenske Konjice, Celjska c. 3, 3210 Slov. Konjice (v nadaljevanju: naročnik) izvaja javno naročilo po odprtem postopku skladno z Zakonom o javnem naročanju (Uradni list RS, št. 91/15 v nadaljevanju ZJN-3) in vabi vse zainteresirane ponudnike, da predložijo svojo pisno ponudbo v skladu z razpisno dokumentacijo.

Predmet naročila:	Nakup tovornega smetarskega vozila	
Oznaka naročila:	JN-07/2025	
Izbrani postopek:	Odprti postopek	
Oddaja ponudb v informacijskem sistemu e-JN:	rok	dan: 08.01.2026
		ura: 10:00
Javno odpiranje ponudb v informacijskem sistemu e-JN:	čas	dan: 08.01.2026
		ura: 12:00
Merilo izbora:	Ekonomsko najugodnejša ponudba: Najnižja cena	
Razpisna dokumentacija:	<ul style="list-style-type: none"> - Povabilo k oddaji ponudbe - Navodila ponudnikom za izdelavo ponudbe – splošni del - Navodila ponudnikom za izdelavo ponudbe – posebni del - ESPD obrazec 	
Kraj objave razpisne dokumentacije:	Portal javnih naročil	
Kontaktna oseba naročnika:	Andrej Gorjup, e-pošta: andrej.gorjup@jkg-konjice.si	

2 NAVODILA PONUDNIKOM ZA IZDELAVO PONUDBE – SPLOŠNI DEL

2.1 Opis predmeta javnega naročila

Predmet javnega naročila je nakup tovornega smetarskega vozila z nizkimi emisijami za potrebe izvajanja javne gospodarske službe zbiranja in prevoza odpadkov v občini Slovenske Konjice.

Predmetno vozilo bo namenjeno za izvajanje predpisane javne službe varstva okolja (ravnanje s komunalnimi odpadki). Skladno z 60. točko Priloge 1 Uredbe o zelenem javnem naročanju (Uradni list RS, št. 51/17, 64/19, 121/21, 132/23 in 43/25) se vozila za izvajanje predpisanih obveznih služb varstva okolja ne uvrščajo med vozila za cestni prevoz za katere je potrebno upoštevati določbe Uredbe o zelenem javnem naročanju.

2.2 Pravna podlaga

Naročnik izvaja postopek oddaje javnega naročila na podlagi veljavnega zakona in podzakonskih aktov, ki urejajo javno naročanje, v skladu z veljavno zakonodajo, ki ureja področje javnih financ ter področje, ki je predmet javnega naročila.

2.3 Razpisna dokumentacija

2.3.1 Dostopnost razpisne dokumentacije

Razpisna dokumentacija je objavljena na portalu javnih naročil: www.enarocanje.si, ter na portalu EU.

2.3.2 Dodatna pojasnila in sprememba razpisne dokumentacije

Komunikacija s ponudniki o vprašanjih v zvezi z vsebino naročila in v zvezi s pripravo ponudbe poteka izključno preko portala javnih naročil.

Naročnik bo zahtevo za pojasnilo razpisne dokumentacije oziroma kakršnokoli drugo vprašanje v zvezi z naročilom štel kot pravočasno, v kolikor bo na portalu javnih naročil zastavljeno najkasneje do vključno **23.12.2025 do 10:00 ure**. Na zahteve za pojasnila oziroma druga vprašanja v zvezi z naročilom, zastavljena po tem roku, naročnik ne bo odgovarjal.

Naročnik sme v skladu s 67. členom ZJN-3 spremeniti ali dopolniti razpisno dokumentacijo. Tovrstne spremembe in dopolnitve bo naročnik izdal v obliki dodatkov k razpisni dokumentaciji. Vsak dodatek k razpisni dokumentaciji postane sestavni del razpisne dokumentacije. Kot del razpisne dokumentacije štejejo tudi vprašanja in odgovori, objavljeni na portalu javnih naročil.

2.4 Razlogi za izključitev

Naročnik bo iz sodelovanje v postopku javnega naročanja skladno z določbami 75. člena ZJN-3 izključil gospodarski subjekt, če:

1. pri preverjanju v skladu s 77., 79. in 80. členom ZJN-3 ugotovi ali je drugače seznanjen, da je bila gospodarskemu subjektu ali osebi, ki je članica upravnega, vodstvenega ali nadzornega organa tega gospodarskega subjekta ali ki ima pooblastila za njegovo zastopanje ali odločanje ali nadzor v njem, izrečena pravnomočna sodba, ki ima elemente kaznivih dejanj navedenih v prvem odstavku 75. člena ZJN-3;
2. pri preverjanju v skladu s 77., 79. in 80. členom ZJN-3 ugotovi, da gospodarski subjekt ne izpolnjuje obveznih dajatev in drugih denarnih nedavčnih obveznosti v skladu z zakonom, ki ureja finančno upravo, ki jih pobira davčni organ v skladu s predpisi države, v kateri ima sedež, ali predpisi države naročnika, če vrednost teh neplačanih zapadlih obveznosti na dan oddaje ponudbe ali prijave znaša 50 eurov ali več. Šteje se, da gospodarski subjekt ne izpolnjuje obveznosti iz prejšnjega stavka tudi, če na dan oddaje ponudbe ali prijave ni imel predloženih vseh obračunov davčnih odtegljajev za dohodke iz delovnega razmerja za obdobje zadnjih petih let do dne oddaje ponudbe ali prijave;
3. je ta na dan, ko poteče rok za oddajo ponudb ali prijav, izločen iz postopkov oddaje javnih naročil zaradi uvrstitve v evidenco gospodarskih subjektov z negativnimi referencami;
4. mu je bila v zadnjih treh letih pred potekom roka za oddajo ponudb s pravnomočno odločbo pristojnega organa Republike Slovenije ali druge države članice ali tretje države dvakrat izrečena globa zaradi prekrška v zvezi s plačilom za delo;

DOKAZILO: Izjava (OBR-2), Enotni evropski dokument v zvezi z oddajo javnega naročila – ESPD.

V primeru skupne ponudbe več ponudnikov, mora vsak član skupine ponudnikov posamezno izpolnjevati neobstoj razlogov za izključitev.

Kadar namerava ponudnik izvesti javno naročilo s podizvajalci, mora neobstoj razlogov za izključitev izpolnjevati tudi vsak podizvajalec.

V primeru, da ponudnik uporablja zmogljivosti drugih subjektov, morajo neobstoj razlogov za izključitev izpolnjevati tudi subjekti, katerih zmogljivosti uporablja ponudnik.

ESPD obrazec se izpolni za vse gospodarske subjekte v ponudbi (tudi za podizvajalce in subjekte, katerih zmogljivost namerava uporabiti ponudnik v skladu z 81.členom ZJN-3).

2.5 Pogoji za udeležbo

Naročnik bo priznal sposobnost ponudnikom za izvedbo predmetnega naročila na osnovi izpolnjevanja pogojev:

- ustreznost za opravljanje poklicne dejavnosti;
- ekonomski in finančni položaj;
- tehnična in strokovna sposobnost.

Ponudnik izkazuje izpolnjevanje pogojev s predložitvijo originalnih izjav in obrazcev ter kopij drugih dokazil.

2.5.1 Ustreznost za opravljanje poklicne dejavnosti

Naročnik od gospodarskega subjekta, ki želi sodelovati na javnem naročanju zahteva, da je vpisan v enega od poklicnih ali poslovnih registrov, ki se vodijo v državi članici, v kateri ima ponudnik sedež.

DOKAZILO: Izjava (OBR-2), Enotni evropski dokument v zvezi z oddajo javnega naročila – ESPD.

V primeru skupne ponudbe ali uporabe zmogljivosti drugih subjektov mora ustreznost za opravljanje poklicne dejavnosti izpolnjevati vsak izmed partnerjev posebej.

Kadar namerava ponudnik izvesti javno naročilo s podizvajalci, mora pogoje za ustreznost za opravljanje poklicne dejavnosti izpolnjevati tudi podizvajalec.

ESPD obrazec se izpolni za vse gospodarske subjekte v ponudbi (tudi za podizvajalce in subjekte, katerih zmogljivost namerava uporabiti ponudnik v skladu z 81.členom ZJN-3).

2.5.2 Ekonomski in finančni položaj

1. Ponudnik v zadnjih šestih (6) mesecih pred objavo tega javnega naročila ni imel blokirane transakcijskega računa.
2. Ponudnik mora nuditi najmanj trideset (30) dnevni plačilni rok, ki prične teči z dnem prejema pravilno izstavljenega računa.

DOKAZILO: Izjava (OBR-2), Enotni evropski dokument v zvezi z oddajo javnega naročila – ESPD.

DOKAZILO V FAZI PREVERJANJA IZJAVE: Naročnik bo, pred oddajo javnega naročila, od gospodarskega subjekta, kateremu se je odločil oddati predmetno naročilo, zahteval predložitev dokazila za izpolnitev pogojev pod točko 1. v poglavju 2.5.2 Ekonomski in finančni položaj. Kot dokazilo v primeru preverjanja izjave bo naročnik upošteval **potrdilo vsake izmed bank, pri kateri ima ponudnik odprt TRR ali ustrezen BON obrazec**, iz katerega je razvidno, da ponudnik v zadnjih (6) mesecih pred izdajo potrdila ni imel blokirane transakcijskega računa. **Potrdilo ne sme biti starejše od 30 dni od datuma določenega za oddajo ponudb.**

V primeru skupne ponudbe večih ponudnikov ali uporabe zmogljivosti drugih subjektov, mora vsak izmed partnerjev izpolnjevati pogoje za ekonomski in finančni položaj.

Kadar namerava ponudnik izvesti javno naročilo s podizvajalci, mora pogoje ekonomske in finančne sposobnosti izpolnjevati tudi podizvajalec.

ESPD obrazec se izpolni za vse gospodarske subjekte v ponudbi (tudi za podizvajalce in subjekte, katerih zmogljivost namerava uporabiti ponudnik v skladu z 81.členom ZJN-3).

2.5.3 Tehnična in strokovna sposobnost

Za izpolnjevanje tehnične in kadrovske sposobnosti se zahteva:

1. Ponudnik zagotavlja usposobljen kader za strokovno in kvalitetno izvedbo naročila;
2. Ponudnik upošteva obveznosti, ki izhajajo iz predpisov o varstvu zaposlenih in ureditvi delovnih pogojev, predpise o delovnih razmerjih in izplačuje plače v skladu s kolektivno pogodbo.

DOKAZILO: Enotni evropski dokument v zvezi z oddajo javnega naročila – ESPD.

3. Ponujeno vozilo sestavljeno iz 2 – osne šasije in nadgradnje, ki je predmeta tega razpisa mora ob predaji:
 - ustrezati vsem veljavnim predpisom, normativom in standardom, ki veljajo za tovrstna vozila v Republiki Sloveniji.
 - biti izdelano v skladu s Pravilnikom o varnosti strojev (Uradni list RS, št. 75/08 in spremembe) in standardom SIST EN 1501-1 in veljavnimi EU direktivami;
 - imeti vso opremo zahtevano s strani naročnika in ustrezati vsem zahtevam naročnika iz razpisne dokumentacije;
 - imeti vso opremo po cestno prometnih predpisih in ostalih relevantnih predpisih s področja predmeta naročila;
 - imeti priložena navodila za vzdrževanje in obratovanje vozila in nadgradnje v slovenskem jeziku;
 - imeti priloženo natančno slikovno opremljeno tehnično dokumentacijo za vso opremo vozila in naprav, skladno s potrebnimi varnostnimi normativi (prospekti s prikazom njihovih sistemov delovanja, opisa delovanja, dimenzije, teže,...),
 - imeti priložen garancijski list z garancijskimi pogoji;
 - imeti potrdilo o preizkusu in pregledu delovne opreme nadgradnje;
 - imeti priloženo homologacijo/izjavo o skladnosti v originalu;
 - imeti opravljeno homologacijo in v koliko je potrebno, vse ateste, izjave, tehnični pregled in dovoljenja za varno delo in takojšnje vključitev vozila v promet (takoj po prevzemu vozila s strani naročnika);
 - imeti priložen seznam pooblaščenih servisov v Sloveniji.
4. Ponudnik zagotovi brezplačno strokovno usposabljanje uporabnikov delovne opreme (vozniki, delavci na smetarskem vozilu, vzdrževalci) in izda potrdilo o usposabljanju.
5. Ponudnik daje naročniku:
 - a. splošno garancijo za celotno vozilo za obdobje dveh (2) let od uspešno izvedenega prevzema vozila brez omejitve kilometrov;
 - b. šest (6) letno garancijo proti koroziji celotnega vozila z nadgradnjo;
6. Rok dobave vozila ne sme znašati več kot 330 dni po podpisu pogodbe. Vozilo se dobavi na lokacijo poslovne enote naročnika. Vozilo se dobavi na lokacijo poslovne enote naročnika – Prežigal 9, 3210 Slovenske Konjice.
7. Zahteve predmeta naročila:

Ponudnik mora pri pripravi ponudbe v celoti upoštevati tehnično specifikacijo naročnika. V kolikor predmet ponudbe ne bo izpolnjeval vseh zahtev, navedb in kvalitete, navedene v razpisni dokumentaciji, bo naročnik tako ponudbo izločil iz nadaljnega ocenjevanja.

Tehnične zahteve razpisanega vozila:

- **Osnovne zahteve:**
 - Celotno vozilo sestavljeno iz 2 – osne šasije in nadgradnje mora zadovoljevati vsem evropskim standardom in direktivam EU in veljavnim predpisom v Republiki Sloveniji
 - Tovarniško novo vozilo - stanje števca kilometrov ali delovnih ur ne sme biti višje kot je potrebno za pripravo vozila iz tega javnega razpisa
 - Celotno vozilo je bele barve RAL 9010, šasija je črne barve oz. serijsko obarvana s strani proizvajalca (RAL ni predpisan), platišča so srebrne barve oz. serijsko obarvana s strani proizvajalca (RAL ni predpisan)

- Vozilo je obarvano skladno z izdelanim in s strani naročnika potrjenim načrtom obarvanja in označitve vozila, format in velikost naročnik dogovori z izbranim ponudnikom
- Šasija prirejena in primerna za ponujeno nadgradnjo
- Nadgradnja po principalovi izjavi primerna za ponujeno podvozje
- Potrdilo o nizki hrupnosti
- Zvočna / optična signalizacija (npr. brenčać na zadnjem delu) pri spuščanju (zapiranju) vrat nadgradnje;
- **Nosilnost:**
 - Skupna masa minimalno 21.000 kg.
 - Nosilnost sprednje osi minimalno 8000 kg.
 - Nosilnost zadnje osi minimalno 13.000 kg.
- **Motorni del:**
 - Vrsta motorja diesel, šestvaljni
 - EURO 6 E,
 - Protihrupna zaščita vsaj 80db
 - Moč motorja – minimalno 279 kW
 - Navor minimalno 1800 Nm
 - Moč pojačane motorne zavore : minimalno 275 kW
 - Prostornina motorja minimalno 10.800 cm³
 - Elektronsko upravljanje motorja
 - Omejevalnik hitrosti pri 90 km/h
 - Omejevalnik hitrosti 30 km/h za smetarsko vozilo
 - Omejevalnik hitrosti 9 km/h za vzvratno vožnjo za smetarsko vozilo
 - Izvod iz motorja za nadgradnjo s protivibracijsko elastično sklopko
 - Izpuh v sredini šasije v tla
- **Menjalnik:**
 - Avtomatski (avtomatiziran) menjalnik, min. 12-stopenjski
 - Možnost ročnega prestavljanja
 - Program menjalnika za komunalno vozilo
- **Pogon:**
 - 4x2 pogon
 - Zapora diferenciala
- **Zavorni sistem:**
 - Disk zavore spredaj in zadaj
 - Sistem proti blokiranju koles ABS ter sistem ASR
 - Elektronska ročna zavora
 - Postajališčna zavora za delo s smetarsko nadgradnjo
- **Krmilni mehanizem:**
 - Servo mehanizem za volan
 - Volan leva stran, vožnja po desni strani, krmiljenje hidravlično
 - Nastavljiv po višini in nagibu multifunkcijski volan

- **Kolesa:**
 - Pnevmatike 315/80 R 22,5
 - Strmoramenska platišča 9.00 x 22,5
 - Pnevmatike spredaj in zadaj z M+S profilom
 - Zagozdi 2x
- **Električne naprave:**
 - Generator 28 V, min. 100 A.
 - Akumulatorji v zaboju 2x12V 210Ah
 - Nosilec akumulatorjev, akumulator drug poleg drugega
 - Mehansko glavno stikalo za izklop akumulatorjev
 - Stikalo št. 1 za elektriko tuje nadgradnje
 - Stikalo št. 2 za elektriko za tujo nadgradnjo Zračni kompresor - 2 valjni
- **Kabina:**
 - Računalniški prikazovalnik podatkov – DISPLAY v slovenščini
 - Dnevna kabina
 - Digitalni tahograf za minimalno dva voznika
 - Električni pomik stranskih stekel
 - Zadnja stena kabine brez okna
 - Senčnik na kabini
 - Sončni rolo
 - Komfortno vzmetenje kabine z vijačnimi vzmetmi
 - Prekucna naprava za kabino mehansko - hidravlična
 - Ogrevana in električno nastavljiva vzvratna ogledala
 - Sprednje ogledalo ogrevano pred sovoznikovem sedežem
 - Senčnik spredaj transparenten
 - Klima naprava
 - Filter za prašne delce
 - Tempomat
 - Vzmeten sedež voznika komfortni z gretjem in nastavitvijo ledvenega dela, 3 točkovno
 - Sovoznikov sedež, enojen z varnostnim 3 točkovnim pasom in naslonom za glavo
 - Sredinski sedež, enojen z varnostnim 3 točkovnim pasom in naslonom za glavo
 - Vsi sedeži prevleka iz vinila
 - Gumi predpražniki za voznika in dva sovoznika
 - Indikator varnostnega pasu voznika in dva sovoznika
 - Opozorilni signal za vzvratno vožnjo
 - Povezava za telefon (bluetooth)
 - Računalniški merilec povprečne in celotne porabe goriva
 - Predpriprava za vzvratno kamero z prikazom na displeju – ekranu vozila
 - Kamera za vzvratno vožnjo na koncu vozila
 - Centralno zaklepanje z daljinskim upravljanjem z 2 ključema
 - Števec delovnih ur
 - Priključek za stisnjen zrak v kabini
 - Fleksibilna cev za zračno pištolo in s spihovalko v kabini
 - Hupa na stisnjen zrak
 - Zunanja loputa zunanjega predala, levo
 - Dvigalka 15 t in ročka ter ključ za zamenjavo kolesa
 - Avtomobilsko orodje razširjeno
 - Obvezna oprema vozila (gasilni aparat, varnostni trikotnik, komplet prve pomoči, baterijska svetilka, rezervne žarnice v škatli, odsevni jopiči)

- Radio s priključkom USB in Bluetoothom
- LED luči spredaj in zadaj
- LED meglenke
- Osvetlitev stopnic kabine
- Kamera za mrtvi kot v spodnjem delu desnega vzratnega ogledala
- Barva – bela

• **Šasija:**

- Medosna razdalja minimalno 4.000 mm
- Oddaljenost od tal pod sprednjo in zadnjo premo minimalno 250 mm
- Bočna podnaletna zaščita
- Zavesa in zaščita proti prašenju na kolotekih
- Stabilizator sprednja prema
- Stabilizator zadaj za visoka težišča
- Zaščita luči spredaj
- Odbijač in vogali iz jekla
- Odbijač srednji del vlečne zanke in vpenjalna čeljust
- Fleksibilna cev za zračno pištolo in pištolo z manometrom za polnjenje pnevmatik
- Rezervoar za gorivo na levi strani s sitom in ključavnico prostornine minimalno 315 l ALU izvedbe
- Rezervoar AdBlue s ključavnico minimalno 48l
- Rezervno kolo pritrjeno na šasiji ali dostavljeno posebej
- Teža šasije maksimalno 7.200 kg
- Radarji za zaznavanje pešcev, bočni senzor za mrtvi kot, in ostala varnostna oprema skladno s spremembo zakonodaje po 01.07.2024

• **Nadgradnja – vrtljivi boben**

- Nadgradnja mora omogočati zbiranje in prevažanje komunalnih odpadkov, bioloških odpadkov, manjših kosovnih in ločeno zbranih frakcij odpadkov (papir, steklo, embalaža ipd), iz posod prostornine od 60 do 1.100 litrov
- Nadgradnja mora biti izdelana po CE standardih
- Nadgradnja mora biti v celoti usklajena s šasijo z optimalno razporeditvijo osnih obremenitev.
- Deli izpostavljeni izdatni obremenjenosti in obrabi morajo biti izdelani iz visokokvalitetnih materialov: npr.: Weldox (obremenjenost), Hardox (obraba) ali ekvivalentni in iz NIRO nerjavečega jekla (obraba): sprednji del bobna
- Privijačene in lahko izmenljive Hardox obrabne plošče na konusu vrat, konus ojačan
- Celotni del bobna iz nerjavečega jekla kakovosti 1.4301, z dvojnim polžem, obdan z oblogo za protihrupno izolacijo vrtljajev rotirajočega bobna
- Najvišja točka celotnega (vključno z nadgradnjo, "blitz lučmi", itd) neobremenjenega vozila ne sme presegati 3.550 mm
- Zadnji previs od zadnje osi do zadnjega zunanega roba zadnjih vrat ne sme presegati 1.900 mm
- Celotna dolžina vozila z nadgradnjo ne sme presegati 8.500 mm
- Tip nadgradnje je nadgradnja z nakladanjem z zadnje strani
- Nadgradnja po principalovi izjavi primerna za ponujeno podvozje
- Pomožni okvir robustne izvedbe višine >150 mm
- Nadgradnja je sestavljena iz dveh osnovnih delov, in sicer vrtljivega bobna in vrat
- Vrata se odpirajo navzgor vsled praznjenja polnega bobna
- Izvedba nadgradnje z vrtljivim bobnom z dvostopenjskim transportnim polžem
- Kapaciteta nadgradnje min. 14 m³ računano skladno s SIST EN 1501-1
- Hidravlični pogon vrtljivega bobna izveden preko zobatega venca čim bližje zadnjemu nosilnemu ležaju bobna

- Vključevanje hidravlike izvedeno preko elektro-magnetne sklopke
 - Števec obratovalnih ur hidravlične črpalke
 - Rezervoar za hidravlično olje montiran pred vrtljivim bobnom
 - Utripajoče jantarne LED luči
 - Delovne LED luči (dve nastavljivi) nameščene in prilagojene namenu rabe vozila ter mestu dela
 - LED luči (po ena na vsaki bočni strani) nameščeni na sprednji strani nadgradnje z vklopom vzvratne vožnje
 - Mehansko tesnjenje med vrati in bobnom po celotni višini vrat.
 - Vodotesno zaprtje do višine min. 400 mm
 - Avtomatični dvig vrtljajev motorja z uporabo katerekoli funkcije nadgradnje
 - Visokokvalitetna zaščita in barva (vsi elementi peskani, temeljno barvani z dvokomponentno temeljno barvo, končni sloj je dvokomponentna akrilna barva, sušenje v sušilni komori pri visoki temperaturi)
 - Zunanje površine nadgradnje morajo biti ravne in izvedene v beli barvi (kot kabina vozila) s kombinacijo srebrno eluksiranim Al
 - Zaprt video nadzorni sistem z dvokanalnim LCD barvnim zaslonom ter s kamero za delo in vzvratno vožnjo, s komunikacijo od posadke do voznika, katera mora biti vgrajena v skladu s smernicami SIST EN 1501-1
 - Dve preklopni stopnici v zadnjem delu vozila namenjeni za prevoz delavcev v skladu z zahtevami SIST EN 1501-1
 - Priprava nadgradnje za montažo identifikacijskega sistema zajema mesto za priklop vhodnega signala na elektroniko nadgradnje, ki onemogoči delovanje iz stresalnega mehanizma
 - Vse dejanske mere vozila in obremenitve osi podati v grafični prilogi
 - Vozilo za zbiranje odpadkov z vso opremo mora zadostiti vsem varnostnim zahtevam navedenim v standardu SIST EN 1501-1
 - Dodatne komande za odpiranje vrat v kabini vozila
 - Dodatne komande vrtenje bobna levo – desno v kabini vozila
 - Vgrajeno bio korito za iztisnjeno vodo iz bioloških odpadkov (ločeno od prostora za sprejem odpadkov – izven korita), prostornine vsaj 250 L
 - Krogelni izpustni ventil z grobim filtrom na spodnjem delu biološkega korita
 - Centralno mazanje nadgradnje s črpalko za mazanje in ločeno mazanje zobnika vrtljivega bobna - Gumijasti blatnik po celi širini vrat
 - Funkcija hitrejšega praznjenja
- **Ostalo:**
 - Zaboje / škatla za shranjevanje zaščitne delovne opreme delavcev
 - Gasilni aparat z oznako 34A 183B C, 6 kg, s pripadajočo omarico
 - Držalo za drog pokrova, da je lahko drog vedno v vozilu
 - Metla in lopata pritrjeni v posebej prilagojenih nosilcih
 - Strgalo-ščetka za čiščenje tesnila med vrati in zbiralnikom odpadkov
 - **Stresalni mehanizem:**
 - Izdelan iz visoko kvalitetnega materiala, korozijsko zaščiten.
 - Montiran na nihajnih vratih za lažji dostop do stiskalnega mehanizma v času vzdrževalnih del.
 - Obojestranski ročni način upravljanja, preklap za praznjenje malih posod (od 60 do 240 litrov) in velikih zabojnikov (od 660 do 1100 litrov).
 - Omogoča praznjenje zabojnikov skladno s standardom SIST EN 840/1, -2, -3.
 - Zaklepanje zabojnika na zobniško letev na način, ki zagotavlja stabilno namestitev zabojnika v vseh položajih in hkrati preprečuje poškodbe zabojnika.
 - Deljena zobniška letev za neodvisno praznjenje dveh posod hkrati.

- Praznjenje 2-kolesnih zabojsnikov s pomočjo zobniške letve, praznjenje 4-kolesnih zabojsnikov s pomočjo zobniške letve in stresalnih ročic.
 - Dodatna funkcija »povezani način delovanja« (mehansko zaklepanje/odklepanje dvizhnih sistemov za praznjenje 4-kolesnih zabojsnikov preko stresalnih ročic).
 - Čas praznjenja zabojsnika (dvig/spust) po EN 840/1, največ 9 sekund.
 - Čas praznjenja zabojsnika (dvig/spust) po EN 840/2, 3, največ 12 sekund.
 - Naslonska letev za zabojsnik, pnevmatsko ali hidravlično nastavljiva.
 - Odpiralec polkrožnih pokrovov zabojsnikov.
 - Oddaljenost spodnjega roba stresalnega mehanizma od tal (izhodiščni položaj za praznjenje 120l zabojsnika) min. 300 mm,
 - Protiprašna zaščita.
 - Predpriprava za namestitev sistema identifikacije zabojsnikov.
- **Električni sistem nadgradnje:**
 - Električni sistem nadgradnje prilagojen električnemu sistemu šasije,
 - Vse operacije nadgradnje krmiljene preko CAN-BUS krmilnega modula na osnovi CleANopen komunikacijskega protokola. Sistem mora dovoljevati naknadno vgradnjo naprav, ki prav tako temeljijo na CleANopen komunikacijskem protokolu (npr. sistem za identifikacijo oz. tehtanje zabojsnikov, sledilne naprave...)
 - **Servisiranje:**
 - Dobava rezervnih delov v 48 urah
 - Dobava rezervnih delov s strani ponudnika zagotovljena za obdobje najmanj 10 let od prevzema vozila
 - Ponudnik mora zagotoviti servis, ki ima pooblastilo proizvajalca za izvajanje servisnih del na vozilu in nadgradnji ter z njim sklenjeno pogodbo za dobavo nadomestnih delov, razen če sam ne opravlja te dejavnosti.
 - Izbrani ponudnik mora zagotavljati katalog rezervnih delov v slovenskem jeziku
 - Ponudnik mora zagotoviti pooblaščen in usposobljen servis in vzdrževanje za vozilo in opremo na območju Republike Slovenije za obdobje najmanj 10 let od prevzema vozila.
 - Servis nadgradnje in vozila mora biti zagotovljen v krogu največ 100 km od Slovenskih Konjic.
 - Ponudnik mora zagotoviti brezplačno servisno vzdrževanje vozila in nadgradnje za obdobje 1 leta od datuma prevzema vozila.
 - **Identifikacija praznjenja zabojsnikov:**
 - Predpriprava za montažo identifikacijske opreme

DOKAZILO: Enotni evropski dokument v zvezi z oddajo javnega naročila – ESPD, Izjava o izpolnjevanju sposobnosti – predmet naročila (OBR-10)

Gospodarski subjekt ESPD obrazec izpolni na spletni strani <http://www.enarocanje.si/ESPD/>, ter ga predloži v tiskani obliki.

OBVEZNA PRILOGA:

- Katalog, tehnična risba vozila z označenimi glavnimi merami (dolžina, širina, višina, medosje) ter osnovnimi podatki o vozilu;
- Dodatna tehnična dokumentacija proizvajalca oziroma potrdilo o homologaciji, iz katere izhaja, da ponujeno vozilo ustreza zahtevam emisijskega standarda EURO 6e, v kolikor to ni razvidno iz dokumentacije predložene skladno s prejšnjo alinejo;

8. K ponudbi mora ponudnik dostaviti tri potrjene reference, ki potrjujejo, da je **ponudnik** v zadnjih petih letih pred dnevom oddaje ponudbe, dobavil najmanj tri smetarska vozila z nadgradnjami, ki so ponujeni nadgradnji identične v naslednjih točkah:

- a. Vozilo z vrtljivim bobnom in hidravličnim pogonom vrtljivega bobna izvedenega preko zobatega venca;

Reference morajo biti iz območja EU. Reference morajo biti potrjene s strani kupcev. Na zahtevo naročnika mora ponudnik na lastne stroške zagotoviti in omogočiti ogled in preizkušnjo vozila iz referenčnega seznama.

DOKAZILO V FAZI PREVERJANJA IZJAVE: Kot dokazilo v fazi preverjanja izjave bo naročnik zahteval izpolnitev in posredovanje obrazca Referenca (OBR-9) skladno z zgoraj navedenimi zahtevami.

Izpolnjevanje pogoja tehnične in strokovne sposobnosti dokazuje skupina ponudnikov kumulativno. V primeru uporabe zmogljivosti drugih subjektov dokazujejo izpolnjevanje pogojev partnerji kumulativno.

Kadar namerava ponudnik izvesti javno naročilo s podizvajalcem, dokazuje pogoje tehnične in strokovne sposobnosti s podizvajalcem kumulativno.

9. Ponudnik je dolžan v skladu s šestim odstavkom 14. člena ZIntPK na poziv naročnika, pred podpisom pogodbe, predložiti izjavo ali podatke o udeležbi fizičnih in pravnih oseb v lastništvu ponudnika, vključno z udeležbo tihih družbenikov ter o gospodarskih subjektih za katere se glede na določbe zakona, ki ureja gospodarske družbe, šteje, da so povezane družbe s ponudnikom.

DOKUMENTACIJA PRED PODPISOM POGODBE: Predložitev izjave (primer izjave: Izjava o lastniških deležih – OBR-12) ali podatkov skladno s predhodno točko predmetnega poglavja. Izjavo ali podatke je potrebno predložiti najkasneje pred podpisom pogodbe.

10. Ponudnik je dolžan v skladu s 5. točko 35. člena ZIntPK predložiti pisno izjavo o tem, da fizična oseba oziroma poslovni subjekt ni povezan s funkcionarjem in po njenem vedenju ni povezan z družinskim članom funkcionarja na način, določen v prvem odstavku 35.člena ZIntPK

DOKUMENTACIJA PRED PODPISOM POGODBE: Predložitev izjave (primer izjave: Izjava po 35. členu ZIntPK – OBR-13).

2.6 Ponudba

Ponudniki morajo ponudbe predložiti v informacijski sistem e-JN na spletnem naslovu <https://ejn.gov.si/eJN2>. Podrobna navodila v zvezi z načinom priprave in oddaje ponudbe so navedena v Navodilih za uporabo e-JN, ki so del te razpisne dokumentacije in objavljena na spletnem naslovu <https://ejn.gov.si/eJN2>.

2.6.1 Vsebina ponudbe

Ponudbeno dokumentacijo sestavljajo naslednji dokumenti:

- Ponudba (OBR-1)
- Ponudbeni predračun (OBR-1a)
- ESPD – enotni evropski dokument v zvezi z oddajo javnega naročila
- Izjava (OBR-2)
- Izjava o sodelovanju s podizvajalci in pooblastilo (OBR-3)
- Podatki o podizvajalcu (OBR-4)
- Zahteva podizvajalca za neposredno plačilo (OBR-5)
- Podatki o sponudniku / subjektu na katerega zmogljivosti se ponudnik sklicuje (OBR-6)
- Osnutek pogodbe (OBR-7)

- Izjava o izpolnjevanju sposobnosti – predmet naročila (OBR-8)
- Referenca (OBR-9)
- Ovojnica – finančno zavarovanje (OBR-10)
- Menična izjava za zavarovanje resnosti ponudbe (OBR-11)
- Izjava o lastniških deležih (OBR-12)
- Izjava po 35. členu ZIntPK (OBR-13)

Ponudnik, ki odda ponudbo, pod kazensko in materialno odgovornostjo jamči, da so vsi podatki in dokumenti, podani v ponudbi, resnični, in da priložena dokumentacija ustreza originalu. V nasprotnem primeru ponudnik naročniku odgovarja za vso škodo, ki mu je nastala.

Podrobnejša razlaga določenih delov sestavljanja ponudbe:

2.6.1.1 »Ponudbeni predračun (OBR-1a)«

Ponudbena cena mora biti izražena v evrih (EUR) brez DDV.

Cena je nespremenljiva do konca veljavnosti pogodbe. Ponudnik mora pri pripravi ponudbe in določanju ponudbene cene upoštevati vse posredne in neposredne stroške, ki bodo potrebni za izvedbo predmeta naročila. Morebitni popusti morajo biti vključeni v ceno, sicer bo naročnik takšno ponudbo izločil iz nadaljnje obravnave.

Naročnik naknadno ne bo priznaval nobenih stroškov, ki niso zajeti v ponudbeno ceno. Če bodo v ponudbi za dano naročilo ponujene neobičajno nizke cene, bo naročnik pred zavrnitvijo take ponudbe zahteval pisno podrobno obrazložitev le-teh oziroma kalkulacijo ponudbene cene.

V primeru, da bo naročnik pri pregledu in ocenjevanju ponudb odkril očitne računske napake, bo ravnal v skladu s sedmim odstavkom 89. člena ZJN-3.

Ponudnik v informacijskem sistemu e-JN v razdelek »Predračun« naloži izpolnjen obrazec »Ponudbeni predračuna (OBR-1a)« v .pdf datoteki, ki bo dostopen na javnem odpiranju ponudb.

2.6.1.2 Obrazec »ESPD« za vse gospodarske subjekte

Obrazec ESPD predstavlja uradno izjavo gospodarskega subjekta, da zanj ne obstajajo razlogi za izključitev in da izpolnjuje pogoje za sodelovanje, hkrati pa zagotavlja ustrezne informacije, ki jih zahteva naročnik. Obrazec ESPD vključuje tudi uradno izjavo o tem, da bo gospodarski subjekt na zahtevo in brez odlašanja sposoben predložiti dokazila, ki dokazujejo neobstoj razlogov za izključitev oziroma izpolnjevanje pogojev za sodelovanje.

Navedbe v ESPD in/ali dokazila, ki ji predloži gospodarski subjekt, morajo biti veljavni.

Gospodarski subjekt naročnikov obrazec ESPD (datoteka XML) uvozi na spletni strani e-JN: <https://ejn.gov.si/espd/> in v njega neposredno vnese zahtevane podatke.

Izpolnjen in podpisan ESPD mora biti v ponudbi priložen za vse gospodarske subjekte, ki v kakršni koli vlogi sodelujejo v ponudbi (ponudnik, sodelujoči ponudniki v primeru skupne ponudbe, gospodarski subjekti, na katerih kapacitete se sklicuje ponudnik in podizvajalci).

Ponudnik, ki v sistemu e-JN oddaja ponudbo, naloži svoj ESPD v razdelek »ESPD – ponudnik«, ESPD ostalih sodelujočih pa naloži v razdelek »ESPD – ostali sodelujoči«. Ponudnik, ki v sistemu e-JN oddaja ponudbo, naloži elektronsko podpisan ESPD v xml. obliki ali nepodpisan ESPD v xml. obliki, pri čemer se v slednjem primeru v

skladu s splošnimi pogoji uporabe informacijskega sistema e-JN šteje, da je oddan pravno zavezujoč dokument, ki ima enako veljavnost kot podpisan.

Za ostale sodelujoče ponudnik v razdelek »ESPD – ostali sodelujoči« priloži podpisane ESPD v pdf. obliki, ali v elektronski obliki podpisan xml.

2.6.1.3 Druge priloge

V zavihek druge priloge ponudnik odda podpisane in skenirane obrazce in izpolnjen in parafiran osnutek pogodbe v pdf. obliki.

2.6.2 Jezik ponudbe

Razpisna dokumentacija in vsi njeni deli so pripravljeni v slovenskem jeziku. V postopku oddaje javnega naročila se uporablja izključno slovenski jezik. Če ponudnik predloži samo dokument v tujem jeziku mora predložiti tudi prevod tega dokumenta. Prevod mora pripraviti oseba, ki je usposobljena za prevajanje (sodno zapriseženi tolmač, uradni prevajalci idr.). Iz prevoda mora biti razvidno ime osebe, ki je opravila prevod in njen status.

2.6.3 Variantne in alternativne ponudbe

Variantne ali alternativne ponudbe niso dopustne in se ne bodo upoštevale.

2.6.4 Skupna ponudba več ponudnikov

Skupna ponudba je ponudba, v kateri enakopravno nastopa več ponudnikov skupaj. Ponudbo lahko predloži skupina ponudnikov, ki mora predložiti pravni akt o skupnem nastopanju, iz katerega bo nedvoumno razvidno naslednje:

- imenovanje nosilca posla pri izvedbi javnega naročila,
- pooblastilo nosilcu posla in odgovorni osebi za podpis ponudbe ter podpis pogodbe,
- obseg dobav, ki jih bo opravil posamezni ponudnik in njihove odgovornosti,
- navedbo odgovornih predstavnikov partnerjev za izvajanje dogovora,
- izjava, da so vsi ponudniki v skupni ponudbi seznanjeni z navodili ponudnikom in razpisnimi pogoji ter merili za dodelitev javnega naročila in da z njimi v celoti soglašajo,
- izjava, da so vsi ponudniki seznanjeni s plačilnimi pogoji iz razpisne dokumentacije,
- navedba, da odgovarjajo naročniku neomejeno solidarno,
- reševanje sporov med partnerji v skupni,
- rok veljavnosti pravnega akta.

Omenjeni pravni akt o skupnem nastopu mora biti veljaven celoten čas, v katerem ponudniki izvajajo javno naročilo. Pravni akt mora biti podpisan in ožigosan s strani vseh partnerjev.

2.6.5 Ponudba s podizvajalci

Ponudba s podizvajalci je ponudba, pri kateri glavni ponudnik sodeluje skupaj s podizvajalci. Podizvajalec je gospodarski subjekt, ki je pravna in fizična oseba in za ponudnika, s katerim je naročnik po tem zakonu sklenil pogodbo o izvedbi javnega naročila ali okvirni sporazum, dobavlja blago ali izvaja storitev oziroma gradnjo, ki je neposredno povezana s predmetom javnega naročila.

Če bo ponudnik izvajal javno naročilo gradnje ali storitve s podizvajalci, mora v ponudbi:

- navesti vse podizvajalce ter vsak del javnega naročila, ki ga namerava oddati v podizvajanje,
- kontaktne podatke in zakonite zastopnike predlaganih podizvajalcev,

- izpolnjeno Izjavo o neobstoju razlogov za izključitev,
- priložiti zahtevo podizvajalca za neposredno plačilo, če podizvajalec to zahteva.

Glavni izvajalec mora med izvajanjem javnega naročila gradnje ali storitve naročnika obvestiti o morebitnih spremembah informacij iz prejšnjega odstavka in poslati informacije o novih podizvajalcih, ki jih namerava naknadno vključiti v izvajanje takšnih gradenj ali storitev, in sicer najkasneje v petih dneh po spremembi. V primeru vključitve novih podizvajalcev mora glavni izvajalec skupaj z obvestilom posredovati tudi podatke in dokumente iz druge, tretje in četrte alineje prejšnjega odstavka.

Naročnik bo zavrnil vsakega podizvajalca, če zanj obstajajo razlogi za izključitev iz prvega, drugega, četrtega in šestega odstavka 75.člena ZJN-3. Naročnik bo zavrnil predlog za zamenjavo podizvajalca oziroma vključitev novega podizvajalca tudi, če bi to lahko vplivalo na nemoteno izvajanje ali dokončanje del in če novi podizvajalec ne izpolnjuje pogojev v tej dokumentaciji v zvezi z oddajo javnega naročila.

Kadar namerava ponudnik izvesti javno naročilo s podizvajalcem, ki zahteva neposredno plačilo, mora:

- glavni izvajalec v pogodbi pooblastiti naročnika, da na podlagi potrjenega računa oziroma situacije s strani glavnega izvajalca neposredno plačuje podizvajalcu,
- podizvajalec predložiti soglasje, na podlagi katerega naročnik namesto ponudnika poravnava podizvajalčevo terjatev do ponudnika,
- glavni izvajalec svojemu računu ali situaciji priložiti račun ali situacijo podizvajalca, ki ga je predhodno potrdil.

V primeru, da podizvajalci ne bodo zahtevali neposrednega plačila bo moral glavni izvajalec najpozneje v 60 dneh od plačila končnega računa oziroma situacije poslati svojo pisno izjavo in pisne izjave podizvajalcev, da je podizvajalec prejel plačilo za izvedene gradnje ali storitve oziroma dobavljeno blago, neposredno povezano s predmetom javnega naročila.

2.6.6 Uporaba zmogljivosti drugih subjektov

Ponudnik lahko glede pogojev v zvezi z ekonomskim in finančnim položajem ter tehnično in strokovno sposobnostjo po potrebi za posamezno javno naročilo uporabi zmogljivosti drugih subjektov, ne glede na pravno razmerje med njim in temi subjekti. Glede pogojev v zvezi z izobrazbo in strokovno usposobljenostjo izvajalca storitev ali gradenj in vodstvenih delavcev podjetja ter pogojev v zvezi z ustreznimi poklicnimi izkušnjami pa lahko ponudnik uporabi zmogljivosti drugih subjektov le, če bodo slednji izvajali gradnje ali storitve, za katere se zahtevajo te zmogljivosti. Če želi ponudnik uporabiti zmogljivosti drugih subjektov, mora naročniku dokazati, da bo imel na voljo potrebna sredstva, na primer s predložitvijo zagotovil teh subjektov v ta namen. V primeru, da subjekti, katerih zmogljivosti namerava uporabiti ponudnik, ne izpolnjujejo ustreznih pogojev za sodelovanje iz te dokumentacije in zanje obstajajo razlogi za izključitev, bo naročnik zahteval zamenjavo subjekta, ki ne izpolnjuje pogojev.

2.6.7 Predložitev ponudbe

Ponudniki morajo ponudbe predložiti v informacijski sistem e-JN na spletnem naslovu <https://ejn.gov.si/eJN2>, v skladu s točko 3 dokumenta Navodila za uporabo informacijskega sistema za uporabo funkcionalnosti elektronske oddaje ponudb e-JN: PONUDNIKI (v nadaljevanju: Navodila za uporabo e-JN), ki je del te razpisne dokumentacije in objavljen na spletnem naslovu <https://ejn.gov.si/eJN2>.

Ponudnik se mora pred oddajo ponudbe registrirati na spletnem naslovu <https://ejn.gov.si/eJN2>, v skladu z Navodili za uporabo e-JN. Če je ponudnik že registriran v informacijski sistem e-JN, se v aplikacijo prijavi na istem naslovu.

Uporabnik ponudnika, ki je v informacijskem sistemu e-JN pooblaščen za oddajanje ponudb, ponudbo odda s klikom na gumb »Oddaj«. Informacijski sistem e-JN ob oddaji ponudb zabeleži identiteto uporabnika in čas oddaje ponudbe. Uporabnik z dejanjem oddaje ponudbe izkaže in izjavi voljo v imenu ponudnika oddati zavezujočo

ponudbo (18. člen Obligacijskega zakonika). Z oddajo ponudbe je le-ta zavezujoča za čas, naveden v ponudbi, razen če jo uporabnik ponudnika umakne ali spremeni pred potekom roka za oddajo ponudb.

Ponudba se šteje za pravočasno oddano, če jo naročnik prejme preko sistema e-JN <https://ejn.gov.si/eJN2> **najkasneje do 08.01.2026 do 10:00 ure**. Za oddano ponudbo se šteje ponudba, ki je v informacijskem sistemu e-JN označena s statusom »ODDANO«.

Ponudnik lahko do roka za oddajo ponudb svojo ponudbo umakne ali spremeni. Če ponudnik v informacijskem sistemu e-JN svojo ponudbo umakne, se šteje, da ponudba ni bila oddana in je naročnik v sistemu e-JN tudi ne bo videl. Če ponudnik svojo ponudbo v informacijskem sistemu e-JN spremeni, je naročniku v tem sistemu odprta zadnja oddana ponudba.

Po preteku roka za predložitev ponudb ponudbe ne bo več mogoče oddati.

2.6.8 Odpiranje ponudb

Odpiranje ponudb bo potekalo avtomatično v informacijskem sistemu e-JN dne **08.01.2026** in se bo začelo **ob 12:00 uri** na spletnem naslovu <https://ejn.gov.si/eJN2>.

Odpiranje poteka tako, da informacijski sistem e-JN samodejno ob uri, ki je določena za javno odpiranje ponudb, prikaže podatke o ponudniku, o variantah, če so bile zahtevane oziroma dovoljene, ter omogoči dostop do .pdf dokumenta, ki ga ponudnik naloži v sistem e-JN pod razdelek »Predračun«.

2.6.9 Varstvo podatkov

Naročnik bo zagotovil varovanje podatkov, ki se glede na določbe zakona, ki ureja varstvo osebnih podatkov in varstvo tajnih podatkov, štejejo za osebne ali tajne podatke. Naročnik ne bo razkril informacij, ki mu jih gospodarski subjekt predloži in označi kot poslovno skrivnost, kot to določa zakon, ki ureja gospodarske družbe, če ZJN-3 ali drug zakon ne določa drugače.

Ne glede na prejšnji odstavek so javni podatki specifikacije ponujenega blaga, storitve ali gradnje in količina iz te specifikacije, cena na enoto, vrednost posamezne postavke in skupna vrednost iz ponudbe ter vsi tisti podatki, ki so vplivali na razvrstitev ponudbe v okviru drugih meril.

Če bo naročnik izvedel popoln pregled vseh ponudb, bo po objavi odločitve o oddaji javnega naročila omogočil vpogled v ponudbo izbranega ponudnika le tistim ponudnikom, ki so oddali dopustno ponudbo. Če naročnik ne bo opravil popolnega pregleda ponudb, pa bo omogočil vpogled vsem ponudnikom. Naročnik bo ponudniku, ki bo v roku treh delovnih dni po objavi odločitve zahteval vpogled, dovolil vpogled v ponudbo izbranega ponudnika najkasneje v treh delovnih dneh od prejema zahteve, razen v tiste dele, ki upoštevajo določbe 35.člena ZJN-3 predstavljajo poslovno skrivnost ali gre za tajne podatke v skladu z zakonom, ki ureja dostop do tajnih podatkov ali za osebne podatke, ki se varujejo v skladu z zakonom, ki ureja varstvo osebnih podatkov. V postopku oddaje naročila male vrednosti lahko ponudnik zahteva vpogled v dveh delovnih dnevih od objave odločitve, naročnik pa bo dovolil vpogled v ponudbo izbranega ponudnika najpozneje v dveh delovnih dnevih od prejema zahteve. Vpogled je brezplačen.

Vsi dokumenti v zvezi z oddajo javnega naročila so po pravnomočnosti odločitve o oddaji javnega naročila javni, če ne vsebujejo poslovnih skrivnosti, tajnih in osebnih podatkov. Pred tem datumom se določbe zakona, ki ureja dostop do informacij javnega značaja, ne uporabljajo.

2.6.10 Veljavnost ponudbe

Ponudba mora veljati najmanj **90 dni** od roka za oddajo ponudb.

V primeru, da nastopijo razlogi (vložitev zahtevka za revizijo, višja sila, ipd.) in zaradi katerih podpis okvirnega sporazuma ne bi bil mogoč do določenega datuma, lahko naročnik zahteva, da ponudniki podaljšajo čas veljavnosti ponudb za določeno dodatno obdobje. Zahteva naročnika za podaljšanje veljavnosti in odgovori ponudnikov morajo biti podani v pisni obliki. Od ponudnika, ki se z zahtevo strinja, ne bo zahtevano, niti mu ne bo dovoljeno, da razen podaljšanja veljavnosti ponudbe, kakorkoli drugače spreminja svojo ponudbo.

2.6.11 Pregled in ocenjevanje ponudb

Naročnik bo v primeru dopolnjevanja ter pojasnjevanja ponudbe ravnal skladno z določili 89. člena ZJN-3.

Naročnik bo za zahteve za dopolnitve in pojasnjevanje ponudbe uporabil elektronske kontaktne podatke iz prijave. Prijavitelj za delovanje e-naslova v polnosti odgovarja. Prijavitelj je dolžan naročniku posredovati povratno informacijo o prejemu poziva na dopolnitev ali pojasnjevanje.

V primeru, da ponudnik na zahtevo naročnika ne bo predložil pojasnil, dodatnih dokazil ali pooblastil, bo naročnik ponudbo zavrnil kot nedopustno.

2.6.12 Merila za izbor najugodnejše ponudbe

Izbira ponudb bo potekala po naslednjem kriteriju: ekonomsko najugodnejša ponudba.

Merilo za izbor najugodnejše ponudbe: najnižja cena v EUR brez DDV.

Naročnik bo izmed popolnih ponudb izbral tisto, ki bo vsebovala najnižjo ponudbeno ceno brez DDV ob izpolnjevanju vseh zahtev iz razpisne dokumentacije.

2.6.13 Oddaja javnega naročila

Naročnik bo odločitev o oddaji javnega naročila sprejel po pregledu ponudb v zakonsko določenih rokih. Javno naročilo se bo oddalo enemu ponudniku, na podlagi merila ekonomsko najugodnejša ponudba – najnižja cena. V odločitvi o oddaji javnega naročila bo naročnik navedel ugotovitve in razloge zanj ter jo obrazložil, prav tako pa bo v odločitvi o oddaji javnega naročila navedel pravni pouk glede uveljavljanja pravnega varstva. Odločitev o oddaji javnega naročila se vroči skladno z določbami ZJN-3.

Naročnik bo po pravnomočnosti odločitve o oddaji naročila izbranega ponudnika pozval k podpisu pogodbe za izvedbo javnega naročila. Če se ponudnik v roku 8 (osem) dni po pozivu k podpisu pogodbe ne bo odzval na poziv, se šteje, da je odstopil od ponudbe.

2.6.14 Finančno zavarovanje

2.6.14.1 Garancija za resnost ponudbe

Naročnik za resnost ponudbe zahteva *bianco* podpisano in žigosano *menico* z menično izjavo »brez protesta« v višini 5.000,00€, plačljivo na prvi poziv in veljavno najmanj toliko časa, kolikor je rok veljavnosti ponudbe.

Naročnik bo unovčil *menico* za resnost ponudbe v naslednjih primerih:

- če ponudnik po odpiranju ponudb svojo ponudbo umakne ali spremeni;

- če ponudnik zavrne sklenitev pogodbe;
- če ponudnik po sklenitvi pogodbe ne predloži garancije za dobro izvedbo pogodbenih obveznosti.

Naročnik unovči menico z menično izjavo tudi v primeru, da se v postopku javnega naročila izkaže, da je ponudnik podal neresnične izjave. V primeru, da naročnik do določenega roka ne bo sprejel odločitve o oddaji naročila, bo ponudnika pozval k podaljšanju veljavnosti menice z menično izjavo za resnost ponudbe za največ 30 dni.

Ne-unovčene menice, dane za resnost ponudbe, se na zahtevo neizbranega ponudnika po zaključku postopka oddaje javnega naročila vrnejo. Menična izjava s pooblastilom za izpolnitev je sestavni del te razpisne dokumentacije.

Dokazilo: Menična izjava za zavarovanje resnosti ponudbe (OBR-11)

Obvezna priloga: bianco menica

Če ponudnik zavarovanja ne bo predložil na način in v obsegu, kot zahtevano ali bo predložil zavarovanje, ki ni skladno z zahtevami naročnika in zato ni v celoti unovčljivo skladno z navedenimi zahtevami, bo naročnik takšno ponudbo izločil.

Ponudnik mora predložiti zavarovanje za resnost ponudbe (original menično izjavo s pooblastilom in bianco menico) do roka za predložitev ponudb osebno ali po pošti na naslov: JKP d.o.o. Slovenske Konjice, Celjska cesta 3, 3210 Slovenske Konjice.

Ponudnik predloži finančno zavarovanje za resnost ponudbe v zapečateni ali zaprti ovojnici, na katero se nalepi izpolnjen obrazec Ovojnica – finančno zavarovanje (OBR-10).

Finančno zavarovanje za resnost ponudbe mora v tajništvo naročnika prispeti do zgoraj navedenega roka. V primeru, da bo finančno zavarovanje za resnost ponudbe naročniku prispelo po zgoraj navedenem roku, bo takšna ponudba, kot nepravčasna izločena, poslano finančno zavarovanje za resnost ponudbe pa bo zaprto vrnjeno ponudniku.

2.6.14.2 Garancija za dobro izvedbo pogodbenih aktivnosti

Instrument zavarovanja: bančna garancija ali kavcijsko zavarovanje

Oblika: Zavarovanje za dobro izvedbo pogodbenih obveznosti se odda na vzorcu obrazca po EPGP-758.

Višina zavarovanja: 8% (oseb odstotkov) pogodbene vrednosti z DDV

Čas veljavnosti: najmanj šestdeset (60) dni po poteku pogodbeno določenega roka za dobavo vozila.

Zavarovanje za dobro izvedbo pogodbenih obveznosti naročnik unovči, če izbrani ponudnik ne izpolni določil iz pogodbene in razpisne dokumentacije ali dela v nasprotju z določili razpisne dokumentacije in pogodbe.

Garancijo za dobro izvedbo pogodbenih obveznosti v višini 8% (oseb odstotkov) pogodbene vrednosti z DDV mora izbrani ponudnik naročniku izročiti ob podpisu pogodbe oz. najkasneje v roku (8) osem delovnih dni od dneva podpisa pogodbe. Pogodba za izvedbo javnega naročila se sklepa z odloženim pogojem, da postane veljavna šele s predložitvijo garancije za dobro izvedbo pogodbenih obveznosti.

V primeru, da ponudnik v ponudbi nastopa skupaj s podizvajalci, mora garancija, ki jo ponudnik izda naročniku za dobro izvedbo pogodbenih obveznosti kriti tudi obveznosti ponudnika do njegovih podizvajalcev.

Če se bodo med trajanjem pogodbe spremenili roki za izvedbo posla, vrsta blaga ali storitve, kakovost in količina, bo moral izvajalec temu ustrezno spremeniti tudi zavarovanje oziroma podaljšati njeno veljavnost.

Dokazilo: Izjava (OBR-2)

2.6.15 Revizija postopka

Pravno varstvo ponudnikov v postopku javnega naročanja je zagotovljeno v skladu z določbami Zakona o pravnem varstvu v postopkih javnega naročanja (Uradni list RS, št. 43/11, 60/11 – ZTP-D, 63/13, 90/14 – ZDU-1I in 60/17 v nadaljevanju ZPVPJN) po postopku in na način, kot ga določa zakon.

Zahtevek za revizijo mora vsebovati: ime in naslov vlagatelja zahtevka ter kontaktno osebo; ime naročnika; oznako javnega naročila ali odločitve o oddaji javnega naročila ali priznanju sposobnosti; predmet javnega naročila; pooblastilo za zastopanje v predrevizijskem in revizijskem postopku, če vlagatelj nastopa s pooblaščenecem; ter potrdilo o plačilu takse iz prvega, drugega, tretjega ali četrtega odstavka 71. člena ZPVPJN. Vlagatelj mora v zahtevku za revizijo navesti očitane kršitve ter dejstva in dokaze, s katerimi se kršitve dokazujejo.

Zahtevek za revizijo, ki se nanaša na vsebino objave in/ali razpisno dokumentacijo, se lahko vloži na način, kot je to določeno v 25. členu ZPVPJN.

Zahtevek za revizijo se vloži prek portala eRevizija (<https://www.portalerevizija.si>).

Vlagatelj zahtevka mora ob vložitvi zahtevka za revizijo plačati takso v višini 4.000,00 EUR. Taksa se plača na podračun Ministrstva za finance, št. SI56 0110 0100 0358 802, odprt pri Banki Slovenije. Na plačilnem nalogu je potrebno vpisati sklic na številko: model 11 16110-7111290-XXXXXXLL (oznaka XXXXXX pomeni št. objave JN, označba LL pa pomeni označbo leta) – taksa za postopek revizije javnega naročanja. V kolikor je št. objave javnega naročila krajša od šestih znakov, se na manjkajoča mesta spredaj vpiše 0.

S spoštovanjem!

Odgovorna oseba naročnika:
Peter Mauc mag. posl. ved. direktor



3 NAVODILA PONUDNIKOM ZA IZDELAVO PONUDBE – POSEBNI DEL

OBR-1

PONUDBA ŠT.: _____

1. Opis predmeta javnega naročila: Nakup tovornega smetarskega vozila

2. Ponudba velja do: _____ (najmanj 90 dni od odpiranja ponudb)

3. Podatki o ponudniku:

Naziv podjetja: _____

Naslov: _____

Zakoniti zastopnik: _____

Identifikacijska številka za DDV: _____ Matična številka: _____

Elektronski naslov: _____ TRR: _____

Številka telefona: _____ Številka telefaksa: _____

Kontaktna oseba: _____ Odgovorna oseba: _____

4. Način predložitve ponudbe:

Izjavljamo, da dajemo ponudbo (ustrezno obkrožite):

- samostojno
- s podizvajalci
- skupna ponudba
- ponudba z uporabo zmogljivosti drugih subjektov

PONUDBNIK SOGLAŠA S POGOJI JAVNEGA NAROČILA!

Podpisani tukaj izjavljamo, da za nas ne obstaja absolutna prepoved poslovanja z naročnikom, kot izhaja iz 35. člena Zakona o integriteti in preprečevanju korupcije (Uradni list RS, št. 69/11 – uradno prečiščeno besedilo).

Datum, kraj:

Žig in podpis ponudnika:

OBR-1a

PONUDBNIK: _____

PONUDBENI PREDRAČUN
»Nakup tovornega smetarskega vozila«

Ob upoštevanju vseh zahtev naročnika, ki so opredeljene v razpisni dokumentaciji znaša naša končna vrednost ponudbe:

Znamka vozila: _____

Tip vozila: _____

Znamka nadgradnje: _____

Končna vrednost brez DDV v EUR	DDV v EUR	Končna vrednost z DDV v EUR

Naročniku izjavljamo, da smo pri oblikovanju vrednosti cene upoštevali vse elemente, ki vplivajo na njen izračun. V ponudbeni ceni so zajeti vsi posredni in neposredni stroški, ki bodo potrebni za izvedbo predmeta naročila. Popusti so vključeni v ceno. Ponudbena cena med drugim vključuje stroške homologacije, tehničnega pregleda, servisiranje vozila in nadgradnje za 1 leto od prevzema vozila in stroške dobave vozila, na lokacijo naročnika, Prežigal 9, 3210 Slovenske Konjice.

Tovorno smetarsko vozilo bo dobavljeno najkasneje 330 dni po podpisu pogodbe.

Ta ponudbeni predračun je sestavni del in priloga ponudbe, s katero se prijavljamo na razpis »Nakup tovornega smetarskega vozila«.

Datum, kraj: _____

Žig in podpis ponudnika: _____

OBR-2

PONUDBNIK: _____

IZJAVA

»Nakup tovarnega smetarskega vozila«

S podpisom te izjave pod kazensko in materialno odgovornostjo izjavljamo:

- da smo v celoti seznanjeni z razpisno dokumentacijo ter vsemi njenimi popravki, dopolnitvami, vzorcem okvirnega sporazuma ter prilogami in se z vsebino strinjamo;
- da glede na predmet javnega naročila izpolnjujemo vse zahtevane pogoje določene v dokumentaciji v zvezi z javnim naročilom, kar potrjujemo z izpolnjenim in podpisanim ESPD obrazcem, ki se uporablja kot predhodni dokaz, da za gospodarski subjekt ne obstajajo razlogi za izključitev, ki jih ureja 75. člen ZJN-3 ter da gospodarski subjekt izpolnjuje zahtevane pogoje, kot jih določa dokumentacija v zvezi z javnim naročilom in so bili določeni v skladu s 76. členom ZJN-3 ter z ostalimi zahtevanimi dokazili.
- da bomo naročniku v roku predložili vsa finančna zavarovanja kot jih določa dokumentacija v zvezi z javnim naročilom;
- da se zavezujemo na zahtevo naročnika predložiti dodatna pooblastila za preveritev podatkov iz uradnih evidenc;
- da so navedeni podatki v ponudbi točni in lahko naročnik v fazi javnega naročila od nas zahteva, da predložimo dodatna pojasnila ali dokazila s katerimi se dokazuje izpolnjevanje postavljenih pogojev in zahtev iz razpisne dokumentacije;
- da nismo uvrščeni v evidenco poslovnih subjektov, katerim je prepovedano poslovanje z naročnikom na podlagi 35. člena Zakona o integriteti in preprečevanju korupcije (Ur.l.RS, št. 69/11, ZintPK-IPB2)
- da bomo na naročnikov poziv, pred podpisom pogodbe, predložili izjavo ali podatke o udeležbi fizičnih in pravnih oseb v lastništvu ponudnika, vključno z udeležbo tihih družbenikov ter o gospodarskih subjektih za katere se glede na določbe zakona, ki ureja gospodarske družbe, šteje, da so povezane družbe s ponudnikom.
- v kolikor bomo v ponudbi prijavili sodelovanje podizvajalcev in bo vrednost del, ki jih bo podizvajalec izvedel v tem naročilu višji od 10.000 EUR brez DDV, bomo navedene podatke v navedenem roku posredovali tudi za podizvajalce.
- da bomo naročnika takoj pisno obvestili o spremembah vseh relevantnih podatkov iz ponudbe, ki bodo nastale v katerikoli fazi realizacije razpisanega posla, za katerega oddajamo ponudbo;
- da v kolikor naročnik v skladu z 90. členom ZJN-3 ustavi postopek javnega naročila, ne bomo uveljavljali povračila stroškov priprave ponudbe, stroškov finančnih zavarovanj, morebitne neposredne ali posredne škode ali izgubljenega dobička;

Datum, kraj:

Žig in podpis pooblaščenice osebe:

OBR-3

PONUDBNIK: _____

IZJAVA O SODELOVANJU S PODIZVAJALCI IN POOBLASTILO

IZJAVA O SODELOVANJU S PODIZVAJALCI

V zvezi z javnim naročilom »Nakup tovornega smetarskega vozila« izjavljamo, da nastopamo z naslednjimi podizvajalci:

NAZIV PODIZVAJALCA	ZAHTEVA ZA NEPOSREDNO PLAČILO (DA/NE)

POOBLASTILO ZA NEPOSREDNO PLAČEVANJE PODIZVAJALCEM

Pooblaščamo naročnika JKP d.o.o. Slovenske Konjice, Celjska c. 3, 3210 Slovenske Konjice, da na podlagi potrjenega računa oziroma situacije neposredno plačuje podizvajalcem, ki smo jih kot ponudnik navedli in označili, da so podali zahtevo za neposredno plačilo.

To pooblastilo je sestavni del in priloga ponudbe, s katero se prijavljamo na razpis »Nakup tovornega smetarskega vozila«.

Opomba: Obrazec je potrebno izpolniti le v primeru, da ponudnik nastopa s podizvajalci.

Datum, kraj:

Žig in podpis ponudnika:

OBR-4

PODIZVAJALEC: _____

PODATKI O PODIZVAJALCU

Naziv podizvajalca: _____

Sedež: _____

Matična številka: _____ ID za DDV: _____

Zakoniti zastopnik: _____

Številka TRR: _____

Telefonska številka in številka faksa: _____

Kontaktna oseba in št. telefona kontaktne osebe: _____

Elektronski naslov kontaktne osebe: _____

Dela, ki jih prevzema podizvajalec: _____

Vrednost del, ki jih prevzema podizvajalec: _____ EUR brez DDV

Delež del, ki jih prevzema podizvajalec, glede na vrednost ponudbe v odstotku: ____%. Kot podizvajalec v ponudbi
ponudnika _____ izjavljamo, da so vse nesporne zapadle obveznosti ponudnika
do nas poravnane.

*Opomba: Obrazec je potrebno izpolniti le v primeru, da ponudnik nastopa s podizvajalcem. V primeru večjega števila podizvajalcev se obrazec
fotokopira.*

Datum, kraj:

Žig in podpis podizvajalca:

OBR-5

PODIZVAJALEC: _____

ZAHTEVA PODIZVAJALCA ZA NEPOSREDNO PLAČILO

V skladu z ZJN-3 zahtevamo, da za javno naročilo »Nakup tovornega smetarskega vozila« naročnik JKP d.o.o. Slovenske Konjice, Celjska c. 3, 3210 Slovenske Konjice na podlagi potrjenega računa oziroma situacije s strani ponudnika neposredno plačuje podizvajalca:

(naziv podizvajalca)

SOGLASJE PODIZVAJALCA

Soglašamo, da v skladu z ZJN-3 naročnik JKP d.o.o. Slovenske Konjice, Celjska c. 3, 3210 Slovenske Konjice namesto ponudnika: _____ poravna naše terjatve do ponudnika.
(naziv ponudnika)

Opomba: Obrazec je potrebno izpolniti le v primeru, da ponudnik nastopa s podizvajalcem in le ta poda zahtevo za neposredno plačilo. V primeru večjega števila podizvajalcev se obrazec fotokopira.

Datum, kraj:

Žig in podpis podizvajalca:

OBR-6

GOSPODARSKI SUBJEKT: _____

PODATKI O SOPONUĐNIKU / SUBJEKTU NA KATEREGA ZMOGLJIVOSTI SE PONUĐNIK SKLICUJE

Naziv gospodarskega subjekta: _____

Sedež: _____

Matična številka: _____ ID za DDV: _____

Zakoniti zastopnik: _____

Številka TRR: _____

Telefonska številka in številka faksa: _____

Kontaktna oseba in št. telefona kontaktne osebe: _____

Elektronski naslov kontaktne osebe: _____

Dela, ki jih prevzema gospodarski subjekt: _____

Vrednost del, ki jih prevzema gospodarski subjekt: _____ EUR brez DDV

Delež del, ki jih prevzema gospodarski subjekt, glede na vrednost ponudbe v odstotku: _____ %.

Opomba: Obrazec je potrebno izpolniti le v primeru, da ponudnik nastopa v skupni ponudbi ali v primeru ponudbe z uporabo zmogljivosti drugih subjektov. Obrazec mora izpolniti vsak partner v skupni ponudbi, vsak subjekt na katerega zmogljivosti se ponudnik sklicuje.

Datum, kraj:

Žig in podpis zakonitega zastopnika
gospodarskega subjekta:

OBR 7

OSNUTEK POGODBE

Javno komunalno podjetje Slovenske Konjice d.o.o., Celjska c. 3, 3210 Slov. Konjice,

ki ga zastopa direktor Peter Mauc mag. posl. ved,

(v nadaljevanju: naročnik)

matična številka: 5068126000

identifikacijska številka za DDV: SI85452360

in

_____, _____, _____,

ki jo/ga zastopa _____,

matična številka: _____,

identifikacijska številka za DDV: _____,

(v nadaljevanju: izvajalec)

skleneta naslednjo

P O G O D B O

ZA DOBAVO TOVORNEGA SMETARSKEGA VOZILA Z NIZKIMI EMISIJAMI

I. UVODNE DOLOČBE

1. člen

Pogodbeni stranki ugotavljata,

- da je naročnik izvedel javni razpis za predmet javnega naročila **Nakup tovornega smetarskega vozila**, ki je bil objavljen na Portalu javnih naročil, pod št. _____, dne _____;
- da je bil kot najugodnejši ponudnik v skladu z razpisno dokumentacijo, na podlagi ponudbe št. _____ z dne _____ izbran izvajalec po tej pogodbi;

2. člen

S to pogodbo se pogodbeni stranki dogovorita o splošnih in posebnih pogojih, pri nabavi tovornega smetarskega vozila (v nadaljevanju vozilo). Sestavni del te pogodbe so tehnične specifikacije in pogoji, določeni z razpisno dokumentacijo in ponudbena dokumentacija izvajalca št. _____ z dne _____.

II. PREDMET POGODBE IN IZVAJANJE STORITVE

3. člen

S to pogodbo se izvajalec obvezuje dobaviti naročniku v last in posest novo tovorno smetarsko vozilo, v obsegu in kakovosti, kot je razvidno iz ponudbenega predračuna in ponudbe št. _____ z dne _____, ki je priloga in sestavni del pogodbe.

4. člen

Izvajalec se zavezuje naročilo opraviti strokovno, kvalitetno in skrbno, v skladu z zahtevami naročnika, ki so bile navedene v razpisni dokumentaciji in predloženi ponudbi izvajalca in skladno z zahtevami vseh zakonskih in podzakonskih aktov ter predpisov, normativov in standardov, ki veljajo za področje predmeta javnega naročila.

III. POGODBENA VREDNOST NAROČILA

5. člen

Vrednost vozila iz 1. člena te pogodbe je fiksna in znaša v skladu s ponudbo izvajalca za:

1 kos TOVORNO SMETARSKO VOZILO Z NADGRADNJO

Končna vrednost brez DDV v EUR	DDV v EUR	Končna vrednost z DDV v EUR

z besedo vrednost brez DDV za 1 kos: _____ EUR.

IV. NAČIN PLAČILA

6. člen

Naročnik se obvezuje, da bo vozilo po tej pogodbi plačal v roku 30 dni po prejemu vozila in prejetju pravilno izstavljenega računa na TRR prodajalca št. _____, ki ga ima odprtega pri _____.

Izvajalec se obvezuje, da bo izdane račune pošiljal v elektronski obliki in sicer kot:

- XML datoteko v standardni e-slog strukturi in sliko računa v PDF formatu

V. OBVEZNOSTI IZVAJALCA

7. člen

Izvajalec se obvezuje:

- dobaviti tovarno smetarsko vozilo najkasneje v obdobju 330 dni po podpisu pogodbe;
- dostaviti brezhibno vozilo na lokacijo naročnika Prežigal 9, 3210 Slovenske Konjice po predhodnem dogovoru;
- dostaviti vozilo, ki ustreza vsem veljavnim predpisom, normativom in standardom, ki veljajo za tovrstna vozila v Republiki Sloveniji;
- dostaviti vozilo, ki ustreza vsem zahtevam naročnika iz razpisne dokumentacije glede tehničnih in drugih specifikacij vozila in opreme vozila;
- z dostavo vozila dostaviti tudi vso spremljajočo dokumentacijo vključno z:
 - o navodila za vzdrževanje in obratovanje vozila in nadgradnje;
 - o garancijski list z garancijskimi pogoji;
 - o dokument o homologaciji/skladnosti;
 - o potrdilo o preizkusu in pregledu delovne opreme nadgradnje;
 - o tehnična dokumentacija vozila;
 - o ostala dokumentacija.
- naročnika praktično usposobiti za upravljanje vozila;
- z zapisnikom predati vozilo in dokumentacijo naročniku;
- upoštevati vse razpisne pogoje.

V primeru, da izvajalec prekorači v prvi alineji prvega odstavka tega člena navedeni rok dobave, naročnik obračuna pogodbeno kazen v višini 300,00€/delovni dan.

8. člen

Z dnem prevzema vozila, pridobi naročnik lastninsko pravico na vozilu.

9. člen

Izvajalec daje naročniku:

- a. splošno garancijo za celotno vozilo za obdobje dveh (2) let od uspešno izvedenega prevzema vozila;
- b. šest (6) letno garancijo proti koroziji celotnega vozila z nadgradnjo;

10. člen

Izvajalec se zavezuje, da bo naročniku zagotavljal dobavo rezervnih ali nadomestnih delov za ponujeno vozilo za obdobje najmanj 10 let od uspešnega prevzema vozila s strani naročnika. Izvajalec se zavezuje, da bo rezervne dele dobavil v 48 urah po prejemu pisnega naročila.

11. člen

Izvajalec zagotavlja servisiranje vozila in nadgradnje v lastnem servisu ali preko pooblaščenih serviserjev v okviru servisne mreže v Republiki Sloveniji za obdobje najmanj 10 let od uspešnega prevzema vozila s strani naročnika. Izvajalec zagotavlja brezplačno servisno vzdrževanje vozila in nadgradnje v obdobju 1 leta od dneva prevzema vozila.

VI. OBVEZNOSTI NAROČNIKA

12. člen

Naročnik je dolžan:

- tekoče obveščati izvajalca o vseh spremembah in novo nastalih okoliščinah, ki bi lahko vplivale na izvajanje pogodbenih obveznosti;
- sodelovati z izvajalcem z namenom, da bodo pogodbene obveznosti izvedene v celoti in v skladu z razpisno dokumentacijo;

VII. OBVEZNOSTI NAROČNIKA IN IZVAJALCA DO PODIZVAJALCEV

(v primeru podizvajalcev)

Izvajalec mora imeti ob sklenitvi te pogodbe sklenjeno pogodbo s podizvajalci.

Izvajalec bo skladno s ponudbo pri izvedbi javnega naročila sodeloval z naslednjimi podizvajalci:

Naziv podizvajalca:	
Zakoniti zastopnik:	
Naslov:	
Matična številka:	
ID številka za DDV:	
Številka TRR:	
Kontaktna oseba:	
Dela, ki jih prevzema podizvajalec oz. blago, ki ga bo dobavil:	
Podizvajalec je v ponudbi izvajalca podal soglasje, na podlagi katerega naročnik namesto izvajalcu poravnava njegove terjatve do izvajalca.	Da/Ne (Obkroži)

Izvajalec za dela, ki jih bodo izvedli podizvajalci odgovarja, kot bi jih izvedel sam.

Glavni izvajalec mora med izvajanjem javnega naročila gradnje ali storitve naročnika obvestiti o morebitnih spremembah informacij o podizvajalcih podanih v ponudbi in poslati informacije o novih podizvajalcih, ki jih namerava naknadno vključiti v izvajanje takšnih gradenj ali storitev, in sicer najkasneje v petih dneh po spremembi. V primeru vključitve novih podizvajalcev mora glavni izvajalec skupaj z obvestilom posredovati tudi podatke in dokumente:

- kontaktne podatke in zakonite zastopnike predlaganih podizvajalcev,
- izpolnjeno Izjavo o neobstoju razlogov za izključitev,
- priložiti zahtevo podizvajalca za neposredno plačilo, če podizvajalec to zahteva.

VIII. PREDSTAVNIK NAROČNIKA IN IZVAJALCA

13. člen

Skrbnika te pogodbe sta:

- za naročnika: _____, E- pošta _____, tel _____

- za izvajalca: _____, E- pošta _____, tel _____
Skrbnika sta pooblašena za reševanje vseh vprašanj, povezanih z realizacijo te pogodbe.

Morebitno zamenjavo odgovornih predstavnikov si morata pogodbeni stranki sporočiti pisno najkasneje v roku treh dni po zamenjavi.

14. člen

Izvajalec ne more prenesti nobene svoje pogodbene obveznosti na tretjo osebo, razen če za to ne dobi pisnega soglasja naročnika.

IX. ODSTOP OD POGODBE

15. člen

Pogodbeni stranki sta sporazumni, da lahko naročnik odstopi od te pogodbe brez odpovednega roka:

- ob neizpolnjevanju pogojev za priznanje sposobnosti v skladu z razpisno dokumentacijo;
 - v primeru prenehanja poslovanja izvajalca;
 - če izvajalec ne upošteva reklamacij glede obsega in kvalitete izvedbe razpisa;
 - če izvajalec ne izpolnjuje določil te pogodbe;
 - če izvajalec ne upošteva dogovorjene cene;
 - zaradi nastalih zamud po krivdi izvajalca, ki imajo za posledico večjo materialno škodo;
 - če izven pogodbeno dogovorjenih pogojev in brez soglasja naročnika prepusti izvedbo vseh ali pretežnega dela del podizvajalcem, ki niso navedeni v tej pogodbi ali naročnik za vključitev v dela po tej pogodbi ne da soglasja;
- Naročnik bo v primeru odstopa od pogodbe o tem pisno obvestil izvajalca in sicer v roku 15 dni pred prekinitvijo pogodbe, razen v primeru iz prve in druge alineje prvega odstavka tega člena, ko ima naročnik pravico takoj odstopiti od te pogodbe.

V primeru neizpolnjevanja določil te pogodbe s strani naročnika, ki se nanašajo na plačilo opravljene storitve, ima izvajalec pravico odstopiti od te pogodbe, o čemer mora pisno obvestiti naročnika, z navedbo razlogov za odstop, in sicer najmanj trideset (30) dni pred nameranim odstopom.

V primeru, da naročnik odstopi od te pogodbe po krivdi izvajalca, nima proti izvajalcu nikakršnih finančnih ali drugih obveznosti.

X. FINANČNO ZAVAROVANJE

16. člen

Izvajalec mora naročniku v osmih (8) delovnih dneh po prejemu izvoda podpisane pogodbe s strani naročnika dostaviti garancijo za dobro in pravočasno izvedbo pogodbenih obveznosti v višini 8% (osem odstotkov) vrednosti pogodbe z DDV. Pogodba se sklepa z odloženim pogoje, da postane veljavna šele s predložitvijo garancije za dobro in pravočasno izvedbo pogodbenih obveznosti.

Garancija za dobro in pravočasno izvedbo pogodbenih obveznosti mora veljati šestdeset (60) dni dalj, kot je v tej pogodbi določen rok za dobavo vozila.

17. člen

Če naročniku zaradi zamude pri izvedbi pogodbe ali iz kakršnega koli drugega razloga v zvezi z izvajanjem pogodbe, nastane škoda, ki presega vrednost garancije za dobro in pravočasno izvedbo pogodbenih obveznosti iz predhodnega člena, ima naročnik pravico do povrnitve vse škode nad zneskom garancije za dobro in pravočasno izvedbo pogodbenih obveznosti.

Povračilo tako nastale škode bo naročnik uveljavljal po splošnih načelih odškodninske odgovornosti, neodvisno od uveljavljanja garancije za dobro in pravočasno izvedbo pogodbenih obveznosti.

XI. PROTIKORUPCIJSKA KLAVZULA

18. člen

Pogodba, pri kateri kdo v imenu ali na račun druge pogodbene stranke, naročniku, predstavniku ali posredniku organa ali organizacije iz javnega sektorja obljubi, ponudi ali da kakšno nedovoljeno korist za:

- pridobitev posla ali
- za sklenitev posla pod ugodnejšimi pogoji ali
- za opustitev dolžnega nadzora nad izvajanjem pogodbenih obveznosti ali
- za drugo ravnanje ali opustitev je naročniku, organu ali organizaciji iz javnega sektorja povzročena škoda ali je omogočena pridobitev nedovoljene koristi predstavniku naročnika, organa, posredniku organa ali organizacije iz javnega sektorja, drugi pogodbeni stranki ali njenemu predstavniku, zastopniku, posredniku; je nična.

XII. RAZVEZNI POGOJ

19. člen

Ta pogodba (okvirni sporazum) je sklenjena pod razveznim pogojem, ki se uresniči v primeru izpolnitve ene od naslednjih okoliščin:

- če bo naročnik seznanjen, da je sodišče s pravnomočno odločitvijo ugotovilo kršitev obveznosti delovne, okoljske ali socialne zakonodaje s strani izvajalca ali podizvajalca ali
- če bo naročnik seznanjen, da je pristojni državni organ pri izvajalcu ali podizvajalcu v času izvajanja pogodbe (okvirnega sporazuma) ugotovil najmanj dve kršitvi v zvezi s:
 - o plačilom za delo,
 - o delovnim časom,
 - o počitki,
 - o opravljanjem dela na podlagi pogodb civilnega prava kljub obstoju elementov delovnega razmerja ali v zvezi z zaposlovanjem na črno

in za kateri mu je bila s pravnomočno odločitvijo ali več pravnomočnimi odločitvami izrečena globa za prekršek,

in pod pogojem, da je od seznaitve s kršitvijo in do izteka veljavnosti pogodbe (okvirnega sporazuma) še najmanj šest mesecev oziroma če izvajalec nastopa s podizvajalcem pa tudi, če zaradi ugotovljene kršitve pri podizvajalcu izvajalec ne nadomesti ali zamenja tega podizvajalca, na način določen v skladu s 94. členom ZJN-3 in določili te pogodbe v roku 30 dni od seznaitve s kršitvijo.

V primeru izpolnitve okoliščine in pogojev iz prejšnjega odstavka se šteje, da je pogodba (okvirni sporazum) razvezana z dnem sklenitve nove pogodbe (okvirnega sporazuma) o izvedbi javnega naročila za predmetno naročilo. O datumu sklenitve nove pogodbe (okvirnega sporazuma) bo naročnik obvestil izvajalca.

Če naročnik v roku 30 dni od seznanitve s kršitvijo ne začne novega postopka javnega naročila, se šteje, da je pogodba (okvirni sporazum) razvezana trideseti dan od seznanitve s kršitvijo.

XIII. OSTALA DOLOČILA

20. člen

Podatki iz te pogodbe, kot tudi dokumentacija, ki se nanaša na to pogodbo in njegovo izvajanje, razen podatkov, ki v skladu z veljavnimi predpisi štejejo za javne, se štejejo za poslovno skrivnost.

Vsa dokumentacija, ki jo izdela izvajalec, je last naročnika in jo izvajalec lahko preda tretji osebi le s soglasjem naročnika. Izvajalec je dolžan hraniti izvod kompletnega izvoda dokumentacije v svojem arhivu.

21. člen

Za to pogodbo in vsa pogodbeni ter ne/pogodbeni razmerja na podlagi ali v zvezi s to pogodbo velja pravo Republike Slovenije.

Stranki sta dolžni opustiti vsako dejanje, ki bi nasprotovalo izvrševanju te pogodbe.

Pogodbeni stranki si morata z vsemi sredstvi, ki so jima na voljo, prizadevati za pravilno izvrševanje te pogodbe in spoštovanje njenih določb.

V primeru, da katero od določil te pogodbe je ali postane nezakonito, neveljavno ali neizvršljivo v katerem koli delu po katerikoli zakonodaji ali v katerikoli pristojnosti, to ne vpliva na zakonitost, veljavnost in izvršljivost ostalih določil, niti ne vpliva ali omejuje zakonitosti, veljavnosti in izvršljivosti predmetnega določila v drugih pristojnostih. Tako določilo se v obsegu nezakonitosti, neveljavnosti oziroma neizvršljivosti nadomesti z določilom, ki po namenu in učinku najbolj ustreza volji pogodbenih strank.

Vse, kar ni opredeljeno v tej pogodbi, bosta pogodbeni stranki urejali v skladu z dobrimi poslovnimi običaji ter v skladu z Obligacijskim zakonikom.

Morebitne spore pogodbeni stranki rešujeta sporazumno, če pa do sporazuma ne pride, lahko vsaka pogodbeni stranka sproži spor pri stvarno pristojnem sodišču.

22. člen

Izvajalec je dolžan naročniku pisno sporočiti vsako spremembo imena podjetja in sedeža, uvedbo prisilne poravnave, stečajnega postopka in postopka likvidacije najkasneje v 8 dneh po nastali spremembi, sicer je za opustitev obvestila odškodninsko odgovoren naročniku.

23. člen

Pogodba velja, ko jo podpišeta obe pogodbeni stranki in ko izvajalec predloži garancijo za dobro in pravočasno izvedbo pogodbenih obveznosti. Pogodba je sestavljena v štirih enakih izvodih, za vsako stranko po dva izvoda.

Kraj: Slov. Konjice, datum: _____
Št. pogodbe: _____

Kraj: _____, datum: _____

NAROČNIK:

Javno komunalno podjetje Slovenske Konjice d.o.o.
Peter Mauc mag. posl. ved
direktor

IZVAJALEC:

OBR-8

PONUDBNIK: _____

IZJAVA O IZPOLNJEVANJU SPOSOBNOSTI – predmet naročila

Izjavljamo, da bo ponujeno vozilo ob predaji:

- ustrezalo vsem veljavnim predpisom, normativom in standardom, ki veljajo za tovrstna vozila v Republiki Sloveniji;
- izdelano v skladu s Pravilnikom o varnosti strojev (Uradni list RS, št. 75/08 in spremembe) in standardom SIST EN 1501-1 in veljavnimi EU direktivami;
- imelo vso opremo zahtevano s strani naročnika in ustrezalo vsem zahtevam naročnika iz razpisne dokumentacije;
- imelo vso opremo po cestno prometnih predpisih in ostalih relevantnih predpisih s področja predmeta naročila;
- imelo priložena navodila za vzdrževanje in obratovanje vozila in nadgradnje v slovenskem jeziku;
- imelo priložena natančno slikovno opremljeno tehnično dokumentacijo za vso opremo vozila in naprav, skladno s potrebnimi varnostnimi normativi (prospekti s prikazom njihovih sistemov delovanja, opisa delovanja, dimenzije, teže,...),
- imelo priložen garancijski list z garancijskimi pogoji;
- imelo pozitivno poročilo o preizkusu in pregledu delovne opreme nadgradnje;
- imelo priloženo izjavo o skladnosti;
- imelo opravljeno homologacijo in v koliko je potrebno, vse ateste, tehnični pregled in dovoljenja za varno delo in takojšnje vključitev v promet (takoj po prevzemu vozila s strani naročnik);
- imelo priložen seznam pooblaščenih servisov.

Izjavljamo,:

- da bomo izvedli brezplačno strokovno usposabljanje uporabnikov delovne opreme (vozniki, delavci na smetarskem vozilu, vzdrževalci) in izdali potrdilo o usposabljanju;
- da ima ponujeno vozilo vso opremo zahtevano s strani naročnika in ustreza vsem tehničnim in drugim zahtevam naročnika iz razpisne dokumentacije;
- da ima ponujeno vozilo:
 - o splošno garancijo za celotno vozilo za obdobje dveh (2) let od uspešno izvedenega prevzema vozila;
 - o šest (6) letno garancijo proti koroziji celotnega vozila z nadgradnjo;
- Izjavljamo, da rok dobave vozila po podpisu pogodbe ne bo daljši od 330 dni. Vozilo se dobavi na lokacijo poslovne enote naročnika – Prežigal 9, 3210 Slovenske Konjice.

Pod kazensko in materialno odgovornostjo izjavljamo, da so zgoraj navedeni podatki točni in resnični.

Ta izjava je sestavni del in priloga ponudbe, s katero se prijavljamo na razpis »Nakup tovrstnega smetarskega vozila«.

Priloga:

- Katalog, tehnična risba vozila z označenimi glavnimi merami (dolžina, širina, višina, medosje) ter osnovnimi podatki o vozilu;
- Dodatna tehnična dokumentacija proizvajalca oziroma potrdilo o homologaciji, iz katere izhaja, da ponujeno vozilo ustreza zahtevam emisijskega standarda EURO 6e, v kolikor to ni razvidno iz dokumentacije predložene skladno s prejšnjo alinejo;

Datum, kraj:

Žig in podpis ponudnika:

OBR-9

PONUDBNIK: _____

REFERENCA

Naziv in polni naslov kupca (naročnik reference):

Kontaktna oseba kupca (naročnik reference) in telefonska številka:

Potrdujemo, da je na podlagi našega naročila, navedeni ponudnik, dobavljal smetarsko vozilo z nadgradnjo namenjeno za prevzem in prevoz odpadkov. Dobavljeno vozilo je opremljeno vrtljivim bobnom in hidravličnim pogonom vrtljivega boba (izveden preko zobatega venca).

Proizvajalec in tip šasije: _____

Proizvajalec in tip nadgradnje: _____

Datum pogodbe: _____ Vrednost dobave brez DDV: _____

Priporočilo izdajamo na zahtevo ponudnika za prijavo na javni razpis: »Nakup tovornega smetarskega vozila«. Ponudnik je v celoti izpolnil pogodbeni določila in v garancijskem roku odpravil vse svoje obveznosti.

Naročnik si pridržuje pravico preveriti resničnost podatkov pri naročniku referenčnega posla.

Opomba: Naročnik si pridržuje izločiti reference, ki ne bodo izpolnjevale pogojev v vseh točkah oz., če so navedeni lažni podatki. Izvajalec si razmnoži število potrebnih obrazcev glede na število zahtevanih referenc v skladu z vsebino razpisne dokumentacije.

Zgoraj navedeno točnost potrjuje

Naročnik (reference):

Kraj in datum:

Žig in podpis odgovorne osebe:

OBR-10

OVOJNICA – FINANČNO ZAVAROVANJE

Izpolniti, izrezati in nalepiti na kuverto oz. ovitek!

Javno naročilo: Nakup tovornega smetarskega vozila, JN-07/2025	
Pošiljatelj: Naziv: _____ Naslov: _____	Izpolni prejemnik Datum prispetja: _____ Ura prispetja: _____ Zaporedna št. ponudbe: _____ Podpis: _____ Žig: _____
<u>NE ODPIRAJ</u> – FINANČNO ZAVAROVANJE ZA RESNOST PONUDBE	
Naslovnik: JKP d.o.o. Slovenske Konjice Celjska c. 3 3210 Slovenske Konjice	

OBR-11

MENIČNA IZJAVA ZA ZAVAROVANJE RESNOSTI PONUDBE

Za zavarovanje resnosti ponudbe za javno naročilo »**Nakup tovornega smetarskega vozila**« izročamo naročniku – JKP, Javno komunalno podjetje d.o.o. Slovenske Konjice eno (1) bianco menico, na kateri je pooblaščen oseb za zastopanje:

Kraj		
Datum		
Žig		Ponudnik – ime in priimek pooblaščen osebe ter podpis

S to izjavo pooblaščamo naročnika, JKP, Javno komunalno podjetje d.o.o. Slovenske Konjice, ki ga zastopa direktor Peter Mauc mag., da izpolni to bianco menico v višini 5.000,00€. Obenem JKP, Javno komunalno podjetje d.o.o. Slovenske Konjice pooblaščamo, da izpolni vse druge dele menice, ki niso izpolnjeni, ter uporabi izpolnjeno menico skladno z zakonodajo brez možnosti protesta izdajatelja menice in skladno z namenom, zaradi katerega je bila izdana (zavarovanje za resnost ponudbe).

JKP, Javno komunalno podjetje d.o.o. Slovenske Konjice pooblaščamo, da menico domicilira pri _____, ki vodi naš transakcijski račun številka _____.
(pooblaščen ustanova)

JKP, Javno komunalno podjetje d.o.o. Slovenske Konjice lahko predloži menico v izplačilo najkasneje do dne _____ (najmanj do roka veljavnosti ponudbe).

Kraj	Izdajatelj menice
Datum	Priimek in ime
Žig	Delovno mesto
	Podpis

Priloga:

- 1x bianco podpisana in žigosana menica

OBR-12

PONUDBNIK: _____

Izjava o lastniških deležih

Skladno z določili 14. člena Zakona o integriteti in preprečevanju korupcije spodaj podpisani zakoniti zastopnik gospodarskega subjekta:

- izjavljam, da so družbeniki gospodarskega subjekta (podatki o udeležbi fizičnih in pravnih oseb v lastništvu gospodarskega subjekta, vključno z udeležbo tihih družbenikov):

Ime in priimek ali Firma in sedež pravne osebe	Naslov prebivališča ali Davčna in matična številka	Delež lastništva ali Delež lastništva gospodarskega subjekta

- izjavljam, da so gospodarski subjekti za katere se glede na določbe zakona, ki ureja gospodarske družbe, šteje, da so povezane družbe z gospodarskim subjektom:

Firma in sedež	Davčna in matična številka	Delež lastništva gospodarskega subjekta

oziroma v kolikor v zgornji tabeli ni naveden noben gospodarski subjekt izjavljam, da ne obstajajo gospodarski subjekti, ki se skladno z določili zakona, ki ureja gospodarske družbe, štejejo za povezane družbe z gospodarskim subjektom.

Opomba: **Predmetnega obrazca ni potrebno predložiti v ponudbi.** Izjavo ali podatke v skladu s šestim odstavkom 14. člena ZIntPK je potrebno predložiti pred podpisom okvirnega sporazuma. V primeru skupnega nastopa več partnerjev, bo moral vsak izmed partnerjev predložiti to izjavo pred podpisom okvirnega sporazuma. V primeru več podatkov, se predloži nov obrazec z navedenimi preostalimi podatki.

Datum, kraj:

Žig in podpis pooblaščenice osebe:

OBR-13

Izjava po 35. členu ZIntPK

Poslovni subjekt: _____,
(navedba poslovnega subjekta)

ki ga zastopam _____,
(ime in priimek fizične osebe ali odgovorne osebe poslovnega subjekta)

izjavljam,

da poslovni subjekt ni / nisem povezan s funkcionarjem JKP d.o.o. Slovenske Konjice in po mojem vedenju ni / nisem povezan z družinskim članom funkcionarja JKP d.o.o. Slovenske Konjice na način, določen v prvem odstavku 35. člena Zakona o integriteti in preprečevanju korupcije (Uradni list RS, št. 69/11 – uradno prečiščeno besedilo in 158/2020, ZIntPK).

V/na _____, dne _____

Ime in priimek: _____

Podpis in žig: _____

1. odstavek 35. člena ZIntPK:

Organ ali organizacija javnega sektorja, ki je zavezan postopek javnega naročanja voditi skladno s predpisi, ki urejajo javno naročanje, ali izvaja postopek podeljevanja koncesij ali drugih oblik javno-zasebnega partnerstva, ne sme naročati blaga, storitev ali gradenj, sklepati javno-zasebnih partnerstev ali podeliti posebnih ali izključnih pravic subjektom, v katerih je funkcionar, ki pri tem organu ali organizaciji opravlja funkcijo, ali njegov družinski član:

- *udeležen kot poslovodja, član poslovodstva ali zakoniti zastopnik ali*
- *neposredno ali prek drugih pravnih oseb v več kot pet odstotnem deležu udeležen pri ustanovitelskih pravicah, upravljanju ali kapitalu.*